

中之条町シルバー人材センター

作業発注受付簿

受付 平成 年 月 日

発注者名 _____

住 所 _____

電話番号 _____

(連絡が付きやすい時間帯 時 ~ 時頃)

作 業 内 容	1. 一般事務・経理事務	作業希望日	月	日 ~	日頃
	2. 簡単な大工仕事や修理・修繕				
	3. 外交・折衝・集配事務				
	4. 屋内外の軽易な作業				
	5. 毛筆・筆耕				
	6. その他				
	作業内容				
備					
考					